



## FORMATO PARA REALIZAR INSPECCIONES DE S&SO PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA

### INFORMACIÓN GENERAL

**OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN:** VERIFICAR EL ESTADO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LA EMPRESA, CON EL FIN DE ESTABLECER CONTROLES PARA MINIMIZAR POSIBLES PELIGROS QUE SE EVIDENCIE DURANTE EL RECORRIDO.

**RESPONSABLE:** Comité Paritario de Salud Ocupacional (COPASO)


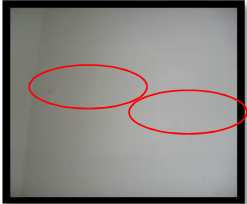
**PERIODICIDAD:**




☐ Mensual ☒ Bimensual ☐ Trimestral ☐ Semestral ☐ Anual ☐ Otra





**LUGAR:** OFICINAS SEDE MONTERÍA

**FECHA DE REALIZACIÓN:** 26/09/2011

**ALCANCE:** ÁREA FINANCIERA, PRIMER PISO, OFICINAS DE CI, PQRS, RECEPCIÓN, RHH, COMUNICACIONES

ITEM DE INSPECCIÓN	HALLAZGO					OBSERVACIONES
	CONFORME	MENOR	MAYOR	CRÍTICO	N/A	
ESTADO DE LAS PAREDES		X				<p><b>Presencia de humedad en las paredes de las oficinas de:</b> Asistente de Secretaría General (foto), Auxiliar Contabilidad (Alejandro Aponte), Gestión Humana, pasillo de comunicaciones, Dirección de Energía, Recepción.</p>  <p><b>Auxiliar de contabilidad:</b> Paredes rajadas</p> 

ITEM DE INSPECCIÓN	HALLAZGO					OBSERVACIONES
	CONFORME	MENOR	MAYOR	CRÍTICO	N/A	
ESTADO DE LA PINTURA		X				<p><b>PQRS:</b> Pared sucia</p>  <p><b>Recepción:</b> En general las paredes se encuentran sucias</p> 
ESTADO DE LAS LUMINARIAS		X				<p><b>Luminarias quemadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 tubo pequeño Auxiliar contabilidad</li> <li>3 tubos pequeños Contabilidad</li> <li>1 tubo pequeño Asistente secretaria general</li> <li>6 tubos pequeños Dirección de Energía</li> <li>1 tubo pequeño Dirección de Mercadeo</li> <li>5 tubos pequeños Comercialización</li> <li>1 tubo pequeño recepción</li> <li>1 tubo pequeño pasillo Área administrativa</li> <li>1 bombillo baño de hombres</li> </ul> 
ESTADO DE LA ESCALERA	X					En general la escalera se encuentra en muy buen estado.
ESTADO DE PISOS	X					Los pisos se encuentran en excelente estado.

ITEM DE INSPECCIÓN	HALLAZGO					OBSERVACIONES
	CONFORME	MENOR	MAYOR	CRÍTICO	N/A	
ESTADO DE TECHOS		X				<p>Se evidencia mucha suciedad y polvo en las rejillas de los ductos de recirculación de aires acondicionados de todas las oficinas, lo cual genera riesgos de enfermedades de carácter respiratorio. Se recomienda colocar filtros en los ductos y limpiarlos de forma periódica por el personal de oficios varios.</p> <p><b>Jefe área contabilidad:</b> Techo rajado</p> 
ESTADO DE LAS PUERTAS		X				<p><b>Comercialización:</b> La puerta no abre adecuadamente</p> 
ESTADO DE LAS CANALETAS METÁLICAS		X				<p><b>En general las puertas se encuentran en buen estado</b></p> <p><b>PQRS:</b> Canaleta en mal estado</p>  <p>Las canaletas metálicas de las oficinas se encuentran en perfecto estado.</p>
ESTADO DE LOS MUEBLES		X				<p><b>Contabilidad:</b> Separador auxiliar de contabilidad torcido</p> 

ITEM DE INSPECCIÓN	HALLAZGO					OBSERVACIONES
	CONFORME	MENOR	MAYOR	CRÍTICO	N/A	
ESTADO DE LAS PERSIANAS		X				Persianas en mal estado ventanales de Auxiliar de Contabilidad y en las oficinas de Planeamiento Operativo <div>  </div>

**Persona(s) entrevistada(s):** Alejandro Aponte, Adriana Oviedo, Alba Franco, Ingrid Vergara, Gabriela Carrascal, Ismael Zuleta, Nora Mendoza, Otto García, Evelyn Villabon, Álvaro Martínez, Hildaldo Ruíz, Carlos Deustch, María Teresa Garavito, Dolis Caraballo, Gloria Montes

**Análisis de lecciones aprendidas:**

---



---



---



---